



Divine Guidance & Consultancy (DG&C),
gevestigd te Almere, Flevoland
en
ingeschreven in het Handelsregister onder
KvK-nummer 82446059.

1. Definities

Jasmin Obispo, handelend onder de naam Divine Guidance & Consultancy, wonende en zaakdoende in Almere, Flevoland, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 82446059.

- Diensten: alle op basis van de Overeenkomst door Divine Guidance & Consultancy aan Cliënt te leveren of geleverde diensten.
- Overeenkomst van Opdracht: Overeenkomst van Opdracht conform artikel 7:400 BW tussen DGC en Client, waarin de Opdracht wordt vastgelegd.
- Tarief: Vergoeding die door de bij Cliënt in rekening wordt gebracht voor het uitvoeren van de Opdracht.

2. Toepassing Algemene Voorwaarden

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Cliënt en Divine Guidance & Consultancy, alsmede op iedere opdracht of overeenkomst die kan worden aangemerkt als een vervolg, aanvulling of wijziging van een eerder tussen partijen gesloten overeenkomst.

2.2 Iedere afwijking van hetgeen is bepaald in deze Algemene Voorwaarden en geldt uitsluitend indien en voor zover dit expliciet tussen Cliënt en Divine Guidance & Consultancy wordt overeengekomen en schriftelijk tussen partijen is vastgelegd.

3. Totstandkoming, uitvoering en wijzigingen

3.1 Tot het moment van ondertekening van de bevestiging van de overeenkomst door Cliënt kan Divine Guidance & Consultancy nimmer worden gehouden om diensten te verlenen. De uitvoeringstermijn vangt dan ook niet eerder aan dan nadat Cliënt de noodzakelijke gegevens ter beschikking heeft gesteld aan Divine Guidance & Consultancy .

3.2 Indien Divine Guidance & Consultancy buiten artikel 3.1 om voortijdig diensten verleent, worden deze werkzaamheden uitsluitend geacht te zijn verricht op basis van de offerte en wanneer deze ontbreekt op grond van hetgeen mondeling tussen partijen is overeengekomen.

3.3 Iedere overeenkomst wordt door Divine Guidance & Consultancy schriftelijk bevestigd in, ondertekend en voor ondertekening aan Cliënt gezonden. Na ondertekening zal Cliënt één exemplaar retour zenden.

3.4 Cliënt en Divine Guidance & Consultancy zijn aan de inhoud van de overeenkomst gebonden nadat Divine Guidance & Consultancy een ondertekend exemplaar van het contract retour heeft ontvangen.

3.5 Aanvullingen of wijzigingen in de overeenkomst zijn slechts bindend tussen partijen indien deze schriftelijk worden overeengekomen, met inachtneming van al hetgeen hiervoor is bepaald.

4. Afmeldingen en Annulering

4.1 Annuleringen met betrekking tot ambulante begeleiding, verzorging, ondersteuning en activering door Divine Guidance & Consultancy, kunnen slechts geannuleerd worden binnen een termijn van 24 uur, hierna zal Divine Guidance & Consultancy de gereserveerde tijd in rekening brengen.

4.2 Divine Guidance & Consultancy is ten allen tijden gerechtigd om de aangeboden diensten te annuleren. In geval van annulering door Divine Guidance & Consultancy, zal er voor de betreffende activiteit geen onkosten in rekening worden gebracht.

5. Duur en beëindiging

5.1 Iedere overeenkomst en opdracht tussen Cliënt en Divine Guidance & Consultancy wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.

5.2 Een overeenkomst voor bepaalde tijd kan door ieder van de partijen schriftelijk of per e-mail worden beëindigd. Hierbij wordt een opzegtermijn van 2 maanden in acht genomen.

5.3 Tijdelijke opschorting van de overeenkomst door Cliënt is alleen mogelijk in overleg met Divine Guidance & Consultancy en pas geldig nadat een schriftelijke bevestiging van de opschorting door Cliënt is ontvangen.

5.4 Divine Guidance & Consultancy is gerechtigd om de overeenkomst zonder ingebrekestelling en met onmiddellijke ingang te ontbinden indien Cliënt:

5.4.1 Aan Divine Guidance & Consultancy werd verzocht werkzaamheden te verrichten die in strijd zijn met de openbare orde of de goede zeden.

5.4.2 De goede naam van Divine Guidance & Consultancy in diskrediet brengt.

5.4.3 Na het sluiten van de overeenkomst Divine Guidance & Consultancy ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Cliënt de verplichtingen uit de overeenkomst niet na zal komen.

5.5 Divine Guidance & Consultancy is voorts gerechtigd de overeenkomst met Cliënt met onmiddellijke ingang te beëindigen indien daartoe gewichtige redenen bestaan.

5.6 Met het invoeren van de ontbinding van de overeenkomst kan Divine Guidance & Consultancy nimmer tot betaling van enigerlei schadevergoeding worden verplicht.

5.7 Wanneer de overeenkomst wordt beëindigd behoudt Divine Guidance & Consultancy het recht om betaling te vorderen van alle openstaande facturen voor aan Cliënt verleende diensten. Met de ontbinding van de overeenkomst worden alle uit hoofde van die overeenkomst door Cliënt aan Divine Guidance & Consultancy verschuldigde betalingen direct en in zijn geheel opeisbaar.

6. Tarieven .

6.1 Divine Guidance & Consultancy hanteert in offertes en overeenkomsten prijzen en tarieven in Euro's, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen. .

6.2 Aan een overeengekomen prijs dan wel tarief kan Cliënt voor vervolgoedragen, waaronder begrepen overeenkomsten die voortbouwen op een bestaande overeenkomst, geen rechten ontleen.

6.3 Divine Guidance & Consultancy kan in de onderstaande gevallen prijswijzigingen doorvoeren;

6.3.1 Indien de prijsverhoging het gevolg is van een wijziging van de overeenkomst.

6.3.2 Indien de prijsverhoging voortvloeit uit een aan Divine Guidance & Consultancy rustende verplichting voortvloeiend uit de wet. Alsdan zal de wijziging worden doorberekend met ingang van de datum waarop de van overheidswege opgelegde wijziging van kracht wordt.

6.4 Indien de diensten afgenomen worden op basis van Zorg In Natura (ZIN) via de gemeente, gelden de tarieven welke tussen de gemeente en Divine Guidance & Consultancy overeengekomen zijn.

7. Nota en Betalingsvoorwaarden op basis van PGB

7.1 Betaling bij een overeenkomst op basis van een PGB dient uiterlijk binnen 14 dagen na de factuurdatum te geschieden. .

7.2 Wordt de nota niet binnen de termijn van artikel 7.1 voldaan, dan is cliënt na het verstrijken van de betalingstermijn administratie kosten verschuldigd.

7.3 Er wordt geen restitutie verleend voor uitgevallen diensten door Divine Guidance & Consultancy.

7.4 De nota voor verleende diensten op basis van PGB wordt altijd achteraf opgesteld en dient binnen de bij punt 7.1 gestelde termijn te worden betaald.

7.5 Indien Cliënt zich niet kan verenigen met het door Divine Guidance & Consultancy gefactureerde is Cliënt gehouden om dit onverwijld, doch uiterlijk binnen 14 dagen na dagtekening van de nota, schriftelijk, onder opgaaf van redenen, aan Divine Guidance & Consultancy kenbaar te maken.

7.6 Indien Cliënt zijn betalingsverplichting niet nakomt, met inachtneming van al hetgeen hiervoor bepaald, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voorrekening van Cliënt. De buitengerechtigde kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is. Indien echter hogere kosten ter incasso zijn gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke- en executiekosten zullen eveneens op Cliënt worden verhaald. Cliënt is over de incassokosten rente verschuldigd.

8. Cliënt

8.1 Cliënt is gehouden voor wat betreft de uitvoering van een overeenkomst alle medewerking aan Divine Guidance & Consultancy te verlenen. Hieronder wordt onder andere verstaan: op verzoek tijdig en volledig verstrekken van alle benodigde gegevens; het tijdig en volledig informeren van Divine Guidance & Consultancy over wijzigingen van alle relevante omstandigheden.

8.2 Cliënt is niet bevoegd om zonder voorafgaande, schriftelijke toestemming van Divine Guidance & Consultancy, rechten of verplichtingen voortvloeiende uit de opdracht of overeenkomst, geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen.

9. Divine Guidance & Consultancy

9.1 Ter zake van een overeenkomst verbindt Divine Guidance & Consultancy zich tot inspanning om het door Cliënt beoogde resultaat te bereiken.

9.2 Alle overeenkomsten met Divine Guidance & Consultancy worden beschouwd als uitsluitend aan haar verstrekt, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. Divine Guidance & Consultancy is vrij om, indien zij dit noodzakelijk acht, derden geheel of ten dele in de uitvoering van de opdracht of overeenkomst te betrekken. De keuze van Divine Guidance & Consultancy om een derde in te schakelen zal, voor zover mogelijk, geschieden in overleg met de Cliënt. Dit proces zal worden afgestemd binnen de AVG geldende normen.

9.3 Indien en voor zover als een gevolg van overmacht Divine Guidance & Consultancy geheel of gedeeltelijk niet in staat is om de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen, heeft Divine Guidance & Consultancy het recht om van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk af te zien, dan wel de uitvoering daarvan op te schorten, zonder daarvoor tot enige schadevergoeding jegens Cliënt te zijn gehouden.

9.4 Divine Guidance & Consultancy is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Cliënt indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, noch krachtens wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen. .

9.5 Indien een overmacht situatie zich voordoet zal Divine Guidance & Consultancy in overleg treden met Cliënt en daar waar dat binnen haar macht mogelijk is maatregelen treffen ten einde de schade te beperken. Cliënt is in geval van overmacht niet gerechtigd tot vergoeding van de geleden of te lijden schade.

9.6 Divine Guidance & Consultancy kan gedurende de periode dat overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan Cliënt. Indien Divine Guidance & Consultancy ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Divine Guidance & Consultancy gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Cliënt is gehouden deze factuur voldoen.

10. Aansprakelijkheid

10.1 Iedere vorm van (buiten-)contractuele aansprakelijkheid van op grond van een aan Divine Guidance & Consultancy toe te rekenen fout in de uitvoering van de overeenkomst, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag dat gelijk staat aan de voor de overeenkomst overeengekomen vergoeding, met dien verstande dat de totale som van de schadevergoeding nimmer meer zal bedragen dan het bedrag dat maximaal wordt uitgekeerd door de

beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van Divine Guidance & Consultancy, Indirecte schade, immateriële schade en/of gevolgschade is van vergoeding uitgesloten.

10.2 Indien Divine Guidance & Consultancy met medeweten van Cliënt derden inschakelt in of bij de uitvoering van de overeenkomst, dan treedt de aansprakelijkheid voor tekortkomingen van die derden in de plaats van artikel 9.1 en vrijwaart Cliënt Divine Guidance & Consultancy voor dat deel van de eventuele (buiten) contractuele aansprakelijkheid. Divine Guidance & Consultancy is gemachtigd om aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens Cliënt te aanvaarden. De werking van artikel 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, wordt hiermee uitgesloten.

10.3 Cliënt is gehouden om fouten van Divine Guidance & Consultancy onverwijld schriftelijk te melden bij Divine Guidance & Consultancy, doch uiterlijk binnen twee maanden nadat Cliënt redelijkerwijs met de fout bekend heeft kunnen zijn. Verzuim van deze verplichting leidt tot verval van het recht op vergoeding in de zin van dit artikel.

10.4 Divine Guidance & Consultancy kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor letselschade of het overlijden van de Cliënt.

11. Geheimhouding en Intellectuele eigendom

11.1 Al hetgeen door Divine Guidance & Consultancy wordt geproduceerd valt rechtstreeks onder de bescherming van het auteursrecht en alle eventuele overige rechten van intellectuele of industriële eigendom.

11.2 Gedurende en na beëindiging van de overeenkomst zullen Cliënt en Divine Guidance & Consultancy vertrouwelijk (blijven) omgaan met al hetgeen partijen ter kennis is gekomen en die informatie niet verstrekken aan derden, tenzij dit voor de uitvoering van de opdracht of overeenkomst, dan wel anderszins redelijkerwijs noodzakelijk is.

11.3 Divine Guidance & Consultancy zal nimmer persoonlijke informatie aan derden beschikbaar stellen, zonder dat daarvoor toestemming is verleend door Cliënt. Gegevens worden alleen gebruikt door Divine Guidance & Consultancy.

Toepasselijk recht

12. Toepasselijk recht op alle overeenkomsten tussen Cliënt en Divine Guidance & Consultancy is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die voortvloeien uit de met Divine Guidance & Consultancy gesloten overeenkomsten worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.

Laatst gewijzigd op 24 mei 2021